

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Sveikuolis“
Direktorius
2018-08-31
Įsakymu Nr. V- 38a

**VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „SVEIKUOLIS“
VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
Nr. 16**

I. BENDROJI DALIS

1. Bendrieji reikalavimai pareigybei:

1.1. valytojas turi būti savarankišku, sąžiningu, mandagiu, sugebėti išklaudyti kito asmens nuomonę, tiksliai orientuotis situacijose, vengti konfliktinių situacijų, mokėti bendrauti su lopšelio - darželio darbuotojais.

1.2. pareigybės D lygis, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

2. Pavaldumo ryšiai:

2.1. **jis tiesiogiai pavaldus:** direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

3. Pavadavimas: kai darbuotojas atostogauja arba, kai jo nėra darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas tiesioginio vadovo paskirtas asmuo.

4. Specialūs reikalavimai šias pareigas einančiam dabuotojui:

4.1. LR įstatymus, Vyriausybės nutarimus ir kitus teisinius norminius aktus, reglamentuojančius jo veiklą;

4.2. darbo organizavimo pagrindus;

4.3. lopšelio - darželio pagrindines struktūras, profilį bei specializaciją;

4.4. patalpų priežiūros, valymo atlikimo tvarką;

4.5. organizacinės technikos, baldų ir kito inventoriaus priežiūros reikalavimus;

4.6. priemonių reikalingų darbui rūšis, kokybę;

4.7. plovimo ir dezinfekcijos priemonių paskirtį, vartojimo būdą;

4.8. mechanizuotų valymo instrumentų ir mechanizmų paskirtį, naudojimo tvarką;

4.9. dirbti buitinėmis valymo priemonėmis, medžiagomis, įrengimais (dulkių siurbliu);

4.10. lietuvių kalbą;

4.11. darbo tvarkos taisykles;

4.12. saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, higienos bei sanitarijos normas bei taisykles.

5. Darbuotojas privalo vadovautis:

5.1 Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais ir norminiais aktais;

5.2 lopšelio - darželio vadovo įsakymais;

5.3 tiesioginio vadovo nurodymais;

5.4 darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu;

- 5.5 darbo tvarkos taisyklėmis;
- 5.6 šiais pareiginiiais nuostatais.

II. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 6. Užtikrinti pavestų darbų atlikimą.
- 7. Palaikyti švarą ir tvarką lopšelio - darželio patalpose.
- 8. Pagal paskirtį naudoti išduodamas asmenines apsaugos priemonės.
- 9. Kasdien prižiūrėti ir valyti visas patalpas: kabinetus, koridorius, tualetus.
- 10. Kabinetuose valyti grindis, stalus, palanges, spintas ir spinteles, aparatūrą.
- 11. Tvarkyti patalpas remonto metu.
- 12. Prižiūrėti laiptinę ir lauko laiptus bei gėles
- 13. Ruošti plovimo ir dezinfekcijos skiedinius.
- 14. Rankiniu mechanizuotu būdu šluostyti dulkes, valyti ir plauti grindis, laiptines, sienas, langus, tualetus.
- 15. Su dulkiu siurbliu bei drėgnu būdu valyti kilimus.
- 16. Sutvarkyti darbo inventorių ir sandėliuoti nustatytoje pagalbinėje patalpoje.
- 17. Išnešti šiukšles į konteinerius.
- 18. Išvalyti, dezinfekuoti šiukšliadėžes, pastatyti jas į vietas.
- 19. Valyti ir dezinfekuoti tualetus, kitas bendro naudojimo vietas.
- 20. Valant grindjuostas ir kitas medines detales, būtina dėvėti darbinės pirštines, kad į rankas nepatektų rakštys.
- 21. Mokėti saugiai dirbti ir netrukdyti saugiai dirbti kitiems.
- 22. Neužsiminėti pašaliniais darbais, kalbomis ir netrukdyti kitiems.
- 23. Vykdyti atskirus tarnybinius savo tiesioginio vadovo pavedimus.
- 24. Laikytis etikos reikalavimų.
- 25. Griežtai laikytis konfidencialios informacijos slaptumo.
- 26. Laikytis lopšelyje - darželyje nustatytų taisyklių, darbo tvarkos taisyklių, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, higienos bei sanitarijos norminių aktų reikalavimų.
- 27. Darbuotojui draudžiama ateiti į darbą neblaiviam, darbo metu vartoti alkoholinius gėrimus, narkotines bei toksines medžiagas.

III. TEISĖS

- 28. Reikalauti, kad būtų sudarytos saugios ir normalios darbo sąlygos.
- 29. Sužinoti apie jo darbo aplinkoje esančius sveikatai pavojingus ir kenksmingus veiksnius.
- 30. Būti profesinių sąjungų, organizacijų ar susivienijimų nariu, taip pat politinių partijų ar organizacijų nariu, ne tarnybos metu dalyvauti politinėje veikloje.
- 31. Ginti pažeistas savo teises ar teisėtus interesus.
- 32. Sustabdyti darbus, kai:
 - 32.1 sugedus darbo priemonei ar, kai dėl avarinės būklės gali susidaryti arba susidarė sąlygos nelaimingiems atsitikimams įvykti;
- 33. Sužinoti apie jo darbo aplinkoje esančius sveikatai pavojingus ir kenksmingus veiksnius.
- 34. Reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
- 35. Atsisakyti vykdyti užduotis bei nurodymus, jei tai prieštarauja LR įstatymams.
- 36. Teisė į kasmetines apmokamas atostogas.
- 37. Teisė į pietų pertrauką.

38. Teisė į laiku išmokamą atlyginimą.

IV. ATSAKOMYBĖ

39. Už netinkamą vykdymą arba nevykdymą savo pareigų, numatytų šiuose nuostatuose, kai to reikalauja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.

40. Už materialinę žalą, padarytą lopšeliui – darželiui dėl savo kaltės ar neatsargumo kaip to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos administracinis, baudžiamasis ir civilinis kodeksai.

41. Įstatymų nustatyta tvarka atsako už materialinių vertybių, priskirtų naudotis, apsaugą.

42. Už darbų kokybę.

43. Už teisingą darbo laiko naudojimą.

44. Už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, higienos ir sanitarijos pažeidimus.

45. Valytojas pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant lopšelyje - darželyje.

Su pareiginiiais nuostatais susipažinau ir sutinku:

(vardas, pavardė, parašas, data)